

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ILENIA ANNA MARSELLA**  
Indirizzo **VIA S. PERTINI, 21 – 73048 NARDÒ (LE)**  
Telefono **388/3883885**  
Fax  
E-mail **[marsellailenia@libero.it](mailto:marsellailenia@libero.it)**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **14 MARZO 1972**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dal 1992 a tutt'oggi mi occupo della gestione della società "Studio Marsella – s.a.s." sita in Nardò dove ricopro il ruolo di Agente Immobiliare.  
Ho acquisito una notevole esperienza nel settore immobiliare attraverso il giornaliero rapporto con la clientela, oltre che nel settore amministrativo in quanto curo personalmente, per conto della società, la gestione contabile ed i rapporti con la Pubblica Amministrazione.
- Dal 2004 svolgo l'attività di sub agente di assicurazioni per conto di Allianz S.p.A..
- Dal 2009 al 2015 ho ricoperto il ruolo di associata in partecipazione della società "Peter Pan – s.a.s." che operava nel settore della produzione e vendita al dettaglio di prodotti di panetteria e pasticceria.
- Dal 2016 a tutt'oggi sono socio unico ed amministratore della società "Dolcemente s.r.l.s.", sita in Nardò, che si occupa della produzione e vendita all'ingrosso di prodotti di pasticceria e rosticceria.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Iscrizione alla sezione E del registro RUI dal 30/09/2008 come intermediario assicurativo.
- Iscrizione all'Albo dei periti e degli esperti di immobili dal 2000.
- Iscrizione all'Albo Nazionale degli Ufficiali di Riscossione dal 1996 in seguito al superamento del relativo concorso.
- Iscrizione all'Albo Nazionale degli Agenti Immobiliari dal 1995.
- Diploma di ragioniere e perito commerciale, conseguito nell'anno scolastico 1990/1991.

**MADRELINGUA**

Italiano

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Fluente utilizzo dei principali programmi del pacchetto Windows e Mac.

**PATENTE O PATENTI**

A e B