

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

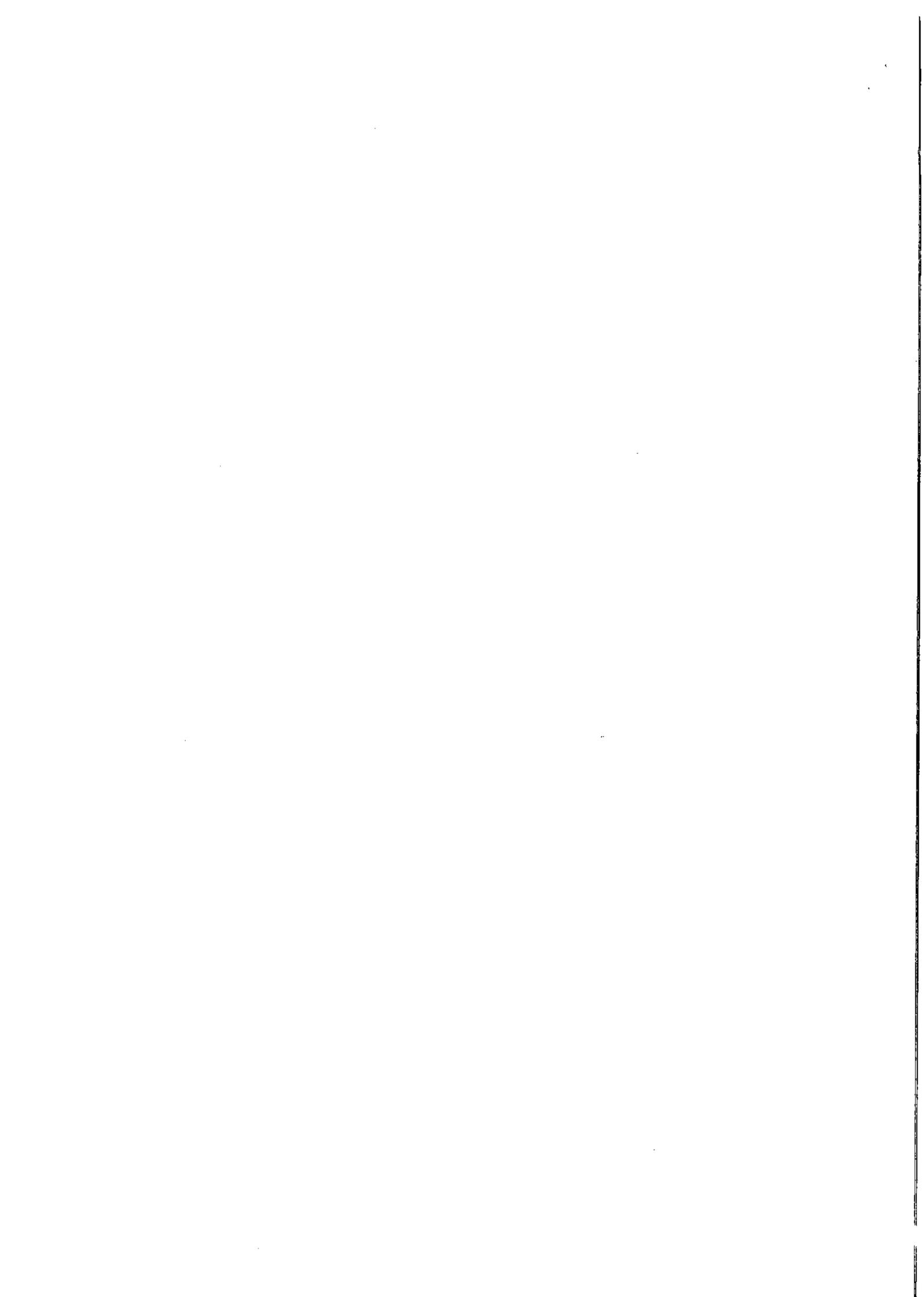


INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE RAZZA CINZIA
Indirizzo	N°8, VIA PENTA, 73048, NARDÒ (LE)
Telefono	3471293456
Fax	
E-mail	cinziaderazza@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/10/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | | | |
|---|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | |
| | | | |
| | | | |



• Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

dal 05/10/2017 al 30/06/2018

IC Morleo – Avetrana (TA)

Istruzione
Docente

dal 22/11/2016 al 30/06/2017

IC Morleo – Avetrana (TA)

Istruzione
Docente

dal 03/10/2016 al 21/11/2016

IC Don Bosco – Manduria (TA)

Istruzione
Docente

dal 18/12/2015 al 30/06/2016

IC Michele Greco – Manduria (TA)

Istruzione
Docente

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

dal 18/10/2014 al 30/10/2014

IC Don Bosco – Manduria (TA)

Istruzione
Docente

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

dal 31/01/2013 al 08/02/2013

IC Don Bosco – Manduria (TA)

Istruzione
Docente

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

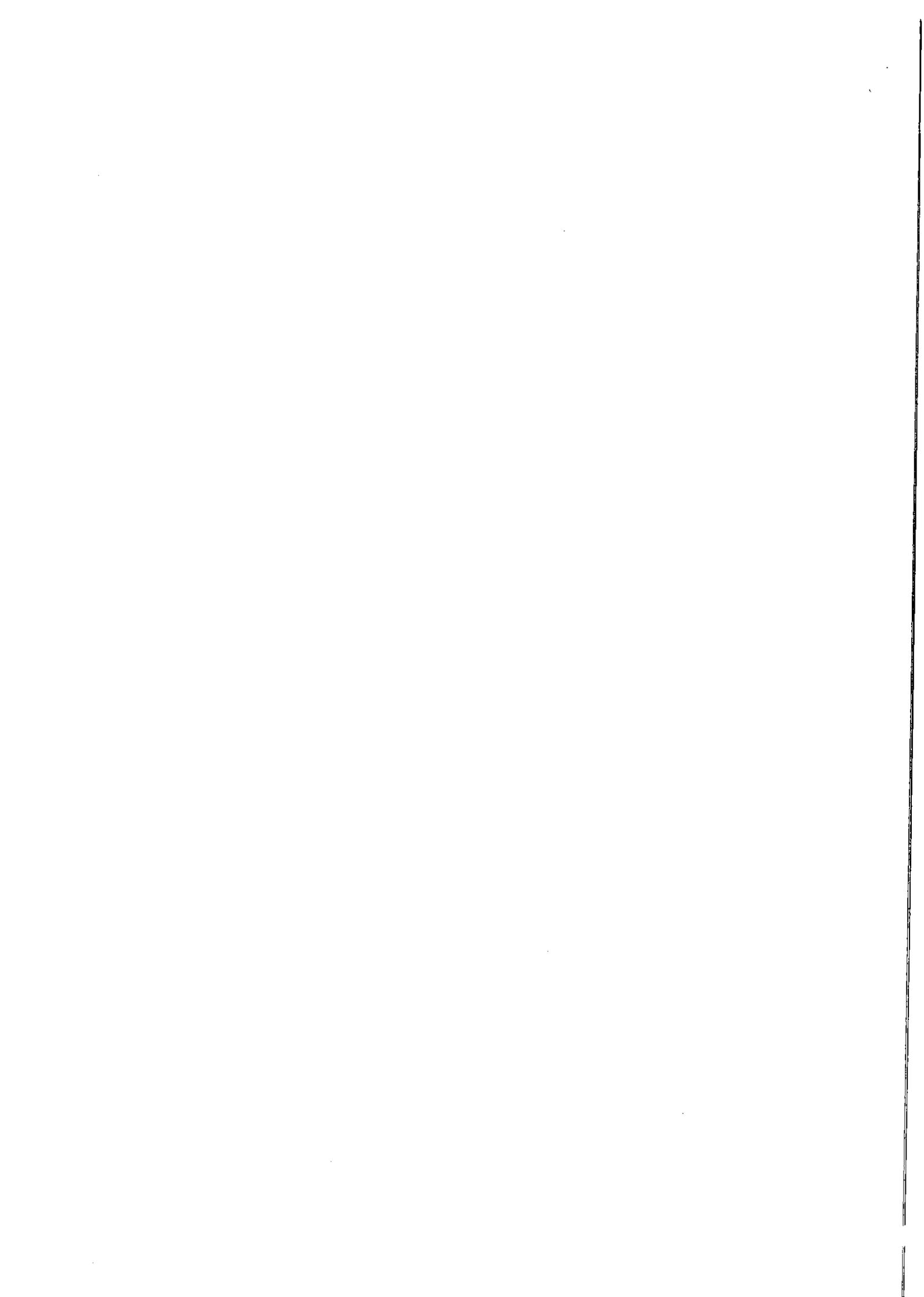
• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

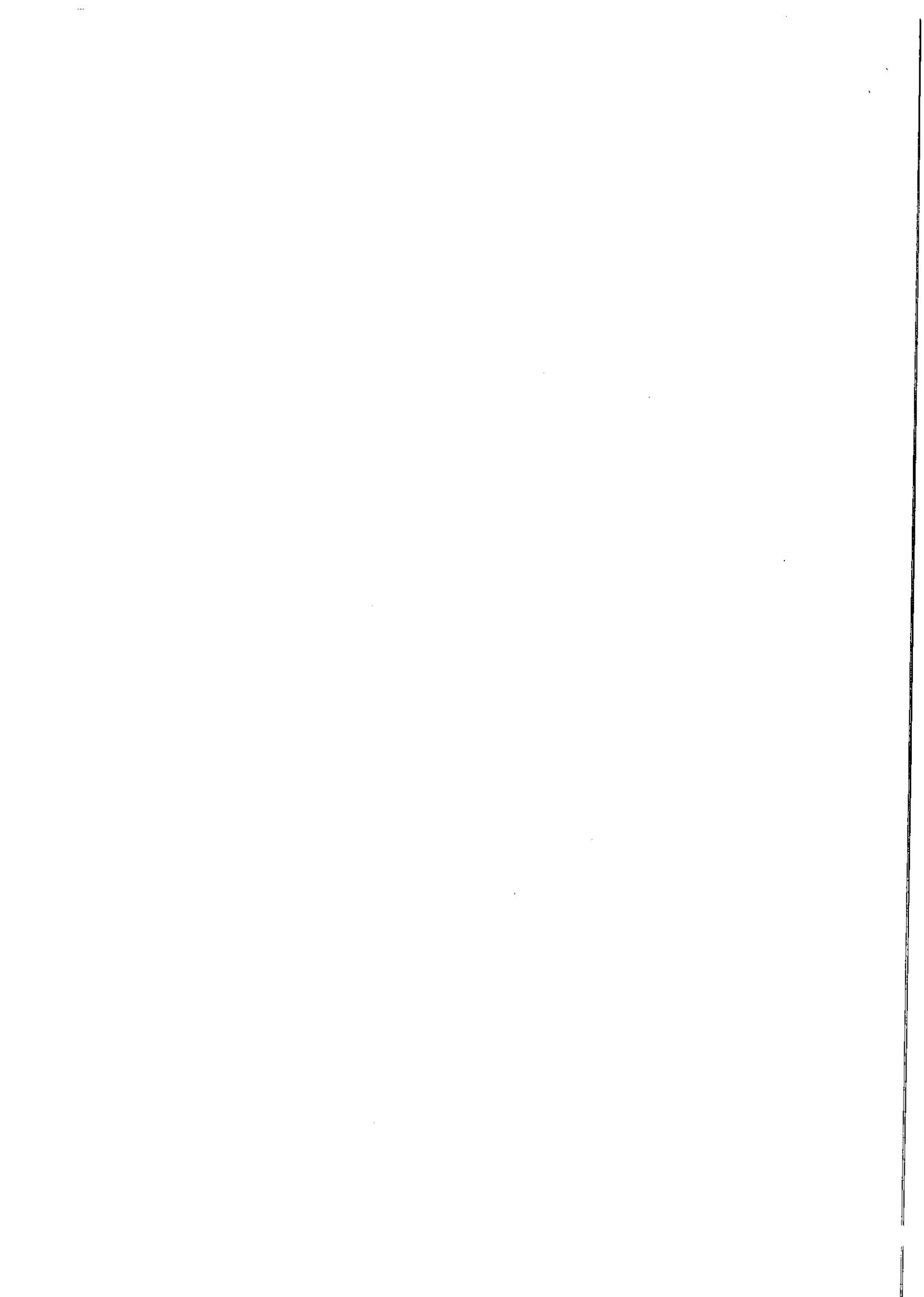
• Tipo di azienda o settore

• Principali mansioni e responsabilità



- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 23/09/2008 al 09/06/2009
DD Villorba – Villorba (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 14/09/2007 al 08/06/2008
DD Villorba – Villorba (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 01/03/2007 al 09/06/2007
DD Villorba – Villorba (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 28/02/2007 al 28/02/2007
IC Casier – Casier (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 26/02/2007 al 27/02/2007
DD Treviso 2 – Treviso (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 22/02/2007 al 24/02/2007
DD Treviso 2 – Treviso (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 01/02/2007 al 21/02/2007
DD Treviso 1 – Treviso (TV)
Istruzione
Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 08/01/2007 al 31/01/2007
IC Silea – Silea (TV)
Istruzione
Docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2020/2021
Provincia di Lecce

Materie pedagogiche e psicologiche

Corso di Integrazione Scolastica Disabili e di Assistenza Specialistica

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 2009 a aprile 2009
Istituto Comprensivo di Breda di Piave

Materie pedagogiche e psicologiche

Corso di aggiornamento "Un percorso di apprendimento senza ostacoli: conoscere ed affrontare la dislessia evolutiva"

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Novembre 2007 e Aprile 2008
Istituto Comprensivo di Breda di Piave

Materie pedagogiche e psicologiche

Corso di formazione "Costruiamo una rete di risorse di sostegno per l'integrazione scolastica"

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno accademico 2005/2006
Università degli studi di Bari

Corso di alta formazione permanente e ricorrente in Criminologia generale minorile e penitenziaria

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

da Novembre 2000 a Novembre 2005
Università degli Studi di Lecce – Lecce

Psicologia, Pedagogia, Filosofia, Storia, Sociologia, Italiano, Antropologia, Criminologia

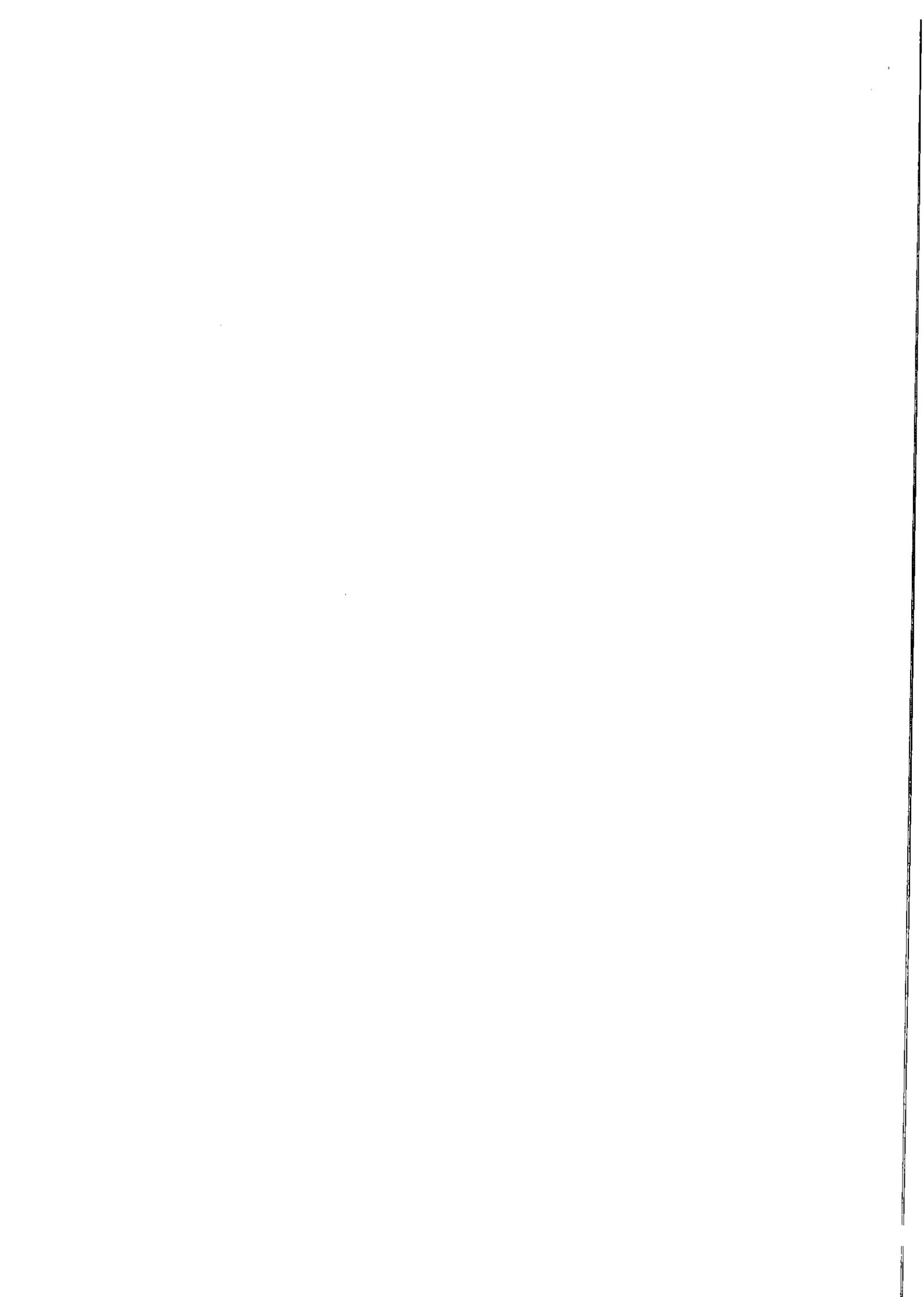
Laurea Magistrale in Scienze dell'Educazione con votazione di 110/110 con lode

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

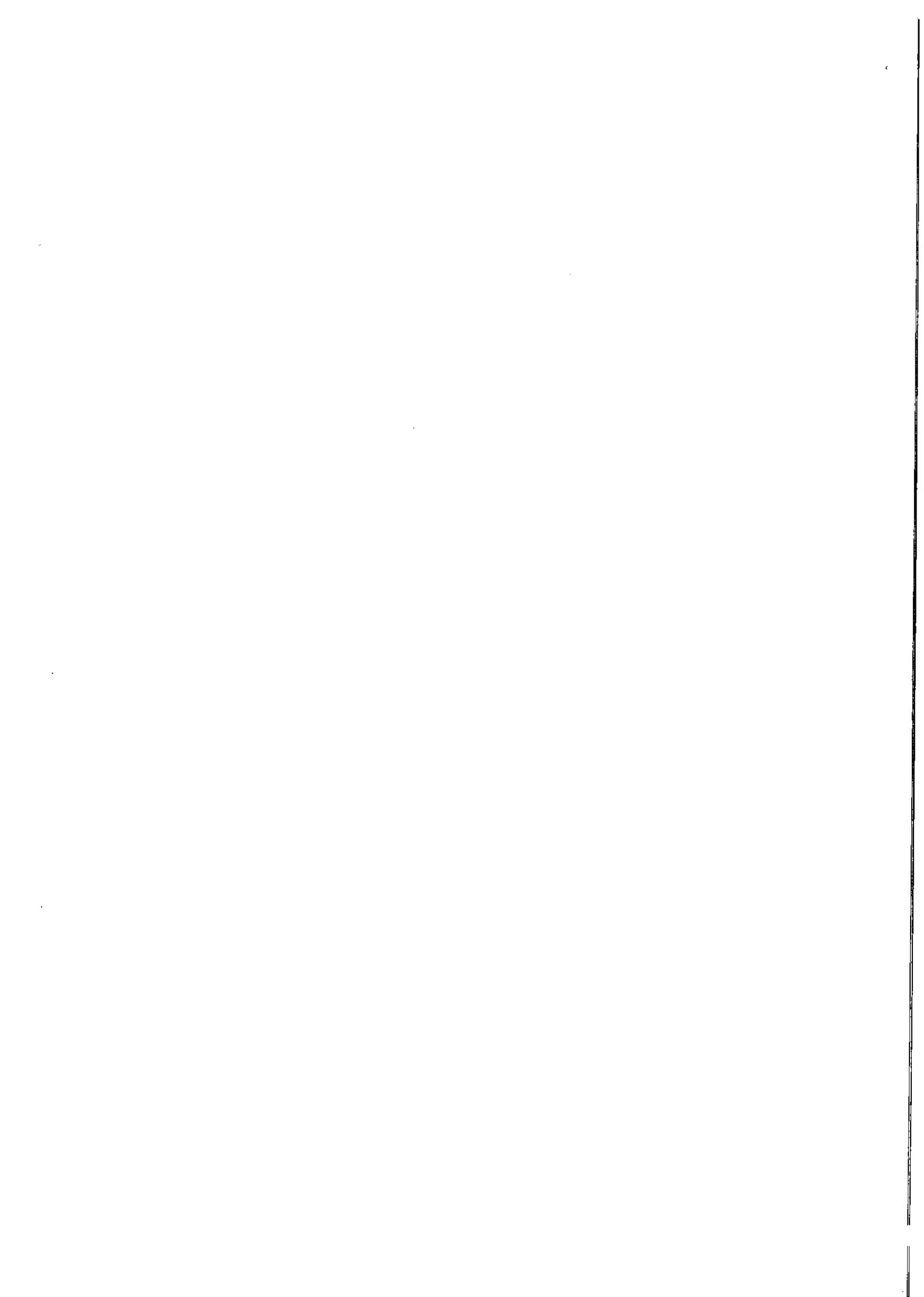
Da Settembre a Novembre 2002
Associazione "Amici insieme" sezione Provincia di Lecce in collaborazione con l'Ente Nazionale per la protezione e l'assistenza dei sordomuti

Materie pedagogiche, psicologiche e sociologiche

Corso di formazione per operatori di sostegno su portatori di handicap (audiolesi, videolesi, handicap psicofisico) con giudizio di merito Ottimo con lode (100 ore)



- Date (da – a) Da Settembre 2002 a Novembre 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Nazionale per la protezione e l'assistenza dei Sordomuti" sezione. Provincia di Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche, gestuali, linguistiche
 - Qualifica conseguita Corso di formazione 1° livello per Assistente della Comunicazione L.I.S. (Lingua Italiana dei Segni) con giudizio di merito: Distinto (120 ore)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) Settembre 1996 a Giugno 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" con annesse sezioni di Liceo Classico e Istituto Magistrale di Nardò (LE)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie sociali, psicologiche e pedagogiche
 - Qualifica conseguita Idoneità Corso Integrativo per diplomati degli Istituti Magistrali
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) Da settembre 1992 a Luglio 1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" con annesse sezioni di Liceo Classico e Istituto Magistrale di Nardò (LE)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Italiano, matematica, filosofia, psicologia, didattica, pedagogia, latino..
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità Magistrale con votazione di 54/60
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

A2

A2

A2

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

A1

A1

A1

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE DIVERSE ATTIVITÀ LAVORATIVE SVOLTE NEGLI ANNI NELL'AMBITO SCOLASTICO, HANNO PERMESSO DI SVILUPPARE OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE, EMPATIA E SOLIDARIETÀ VERSO L'ALTRO, SOPRATTUTTO VERSO I BAMBINI/RAGAZZI DI QUALSIASI ETNIA E RELIGIONE, METTENDOLI IN AGEVOLI CONDIZIONI PSICOLOGICHE PER MEGLIO SVOLGERE I LORO COMPITI E MANIFESTARE INTERESSE, DEDIZIONE E COINVOLGIMENTO EMOTIVO NELL'ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO. TALE COMPETENZA È IL FRUTTO DI ANNI DI LAVORO NELL'AMBITO EDUCATIVO.

NOTEVOLE ANCHE LA VOLONTÀ DI APPRENDERE E MIGLIORARE SEMPRE DI PIÙ LE MIE CONOSCENZE E COMPETENZE PER DIVENTARE UNA PERSONA SEMPRE MIGLIORE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE IN AMBITO LAVORATIVO, PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ, DIVISIONE DEI COMPITI E COORDINAMENTO DI PERSONE, PROGETTI, CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO AUTONOMAMENTE I IN TEAM NEL RISPETTO DELLE RESPONSABILITÀ PROPRIE E ALTRUI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE DEL PC, BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI PROGRAMMI OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ECC...).

BUONA GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA E BUONA CONOSCENZA DEL MONDO DI INTERNET E DELLE NUOVE TECNOLOGIE (LIM, TABLET, SMARTPHONE, STAMPANTE, SCANNER, FOTOCAMERA DIGITALE, VIDEOPROIETTORE, ...) E DEL LORO UTILIZZO PER LA DIDATTICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SIN DA BAMBINA HO MANIFESTATO UN NOTEVOLE INTERESSE PER IL DISEGNO

BUONE CAPACITÀ CREATIVE (REALIZZAZIONE DI CARTELLONI ESPOSITIVI, ADDOBBI DI VARIO GENERE, ATTIVITÀ MANIPOLATIVE E DI DECOUPAGE, DRAMMATIZZAZIONE DELLA LETTURA, ECC...)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

AMO LA LETTURA, IL CINEMA, IL GIARDINAGGIO E VIAGGIARE

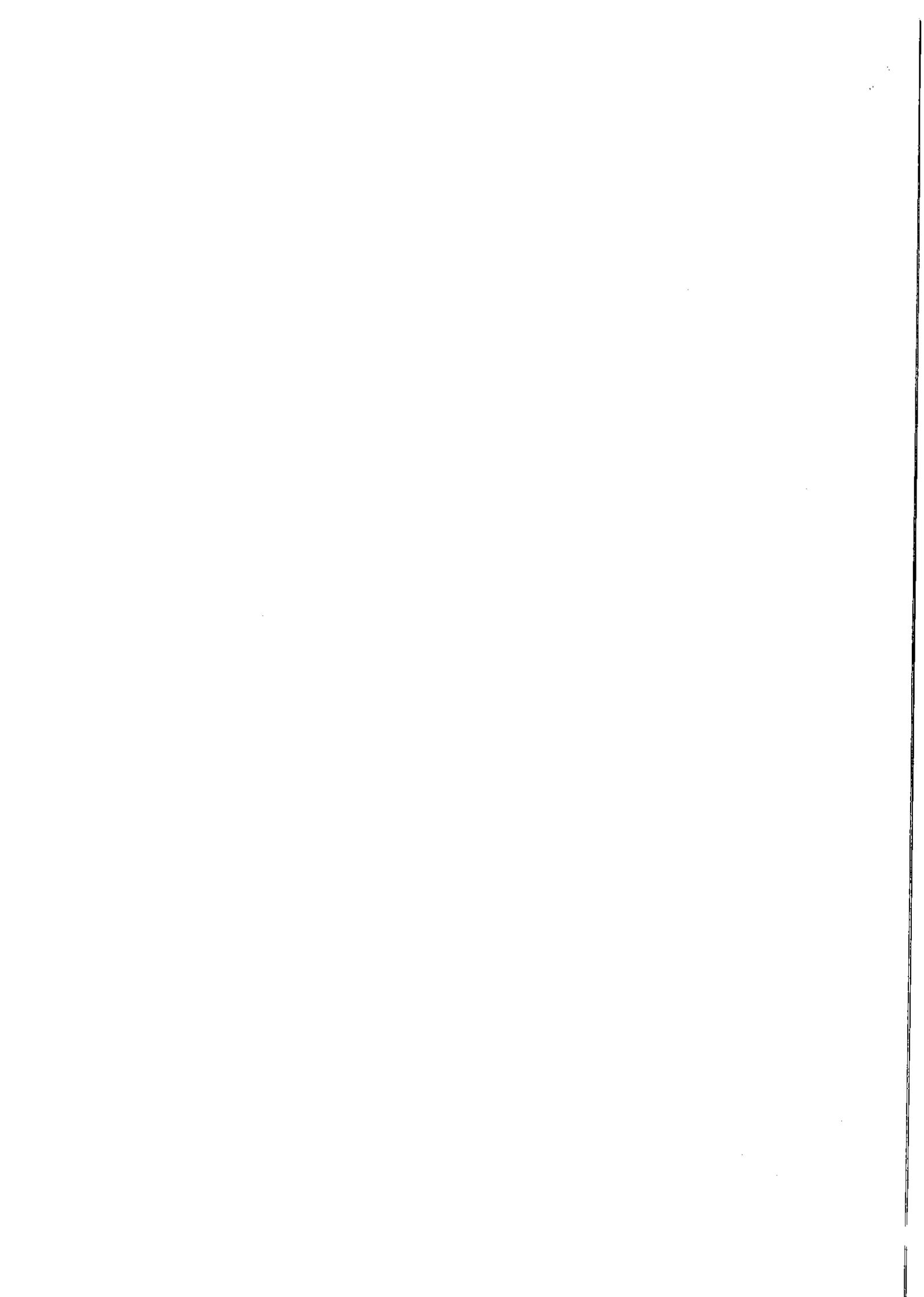
PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



DICHIARAZIONE DI CONSENSO

La sottoscritta, in relazione all'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche, presta il proprio CONSENSO al trattamento dei propri dati personali, ivi espressamente compresi i dati sensibili, con le modalità fissate dalla legge.

DATA

Nardo - 13/07/2021

FIRMA

Cinzia De Razzo

